



Vajszló Nagyközség Önkormányzat

Képviselő-testületének

**8/2017.(III.31.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

szóló 11/2013. (VI.20.) önkormányzati rendelet

módosításáról

**Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**8/2017. (III.31) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2013.(VI.20.)**  
**rendelet módosításáról**

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014.(VI.20.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban „R”) az alábbiak szerint módosítja:

**1.§**

A „R” 67.§-a az alábbiak szerint módosul:

67. § A képviselő-testület állandó bizottsága:

- településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság

**2.§**

A „R” 69.§-a az alábbiak szerint módosul:

69. § A településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság tagjainak száma 9 fő.

**3.§**

A „R” 2.számú melléklete az alábbiak szerint módosul:

*2. számú melléklet*

**A polgármester és a települési képviselők névsora, megbízatásuk**

<b>A képviselő neve</b>	<b>Képviselői minősége (polgármester, alpolgármester, képviselő)</b>
Horváth István	polgármester
Dr.Vittay Szilárd	alpolgármester
Füles Ferenc	képviselő, a településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság tagja
Györkő Friderika Mária	képviselő, településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság tagja
Kenderesi József	képviselő, a településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság tagja
Kovácsévics János	képviselő, a településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság elnöke
Uri Gergely	képviselő, a településfejlesztési, gazdasági és ügyrendi bizottság tagja

## 4.§

A „R” 6.számú melléklete az alábbiak szerint módosul:

6. számú melléklet

### **Az állandó bizottságok feladata, hatásköre**

#### **A BIZOTTSÁGOK ÁLTALÁNOS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

- 1.) Feladatkörében ellenőrzi a képviselő-testület hivatalának, a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.
- 2.) Javaslatot készít a képviselő-testület munkatervéhez, figyelemmel kíséri a munkaterv végrehajtását.
- 3.) Javaslatot tesz a testület hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.
- 4.) Részt vesz feladatkörében a testületi célok, feladatok meghatározásának előkészítésében.
- 5.) Közreműködik a tevékenységi köréhez tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok tervezeteinek kidolgozásában.
- 6.) Feladatkörét illetően véleményezi a költségvetési koncepciót, a költségvetési és a zárszámadási rendelet-tervezetet, továbbá a költségvetés végrehajtásának állásáról szóló féléves beszámolót.
- 7.) A feladatkörébe tartozó kérdésben együttműködik az érintett bizottsággal; együttes véleményt igénylő kérdésekben a közös bizottsági véleményt együttes ülésen alakítják ki.
- 8.) Negyedévente beszámol munkájáról a képviselőtestületnek.
- 9.) A napirendi pontok előkészítését a Polgármesteri Hivatal szakreferensei segítik, amennyiben nincs a témához értő, hivatali szakreferens, úgy külső szakértőt kell igénybe venni.

#### **TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI, GAZDASÁGI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG**

##### **Véleményezi:**

- Az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendelettervezetet és annak módosítását,
- Az intézményi beruházásokat és fejlesztéseket,
- A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolókat,
- A pénzeszközök átcsoportosítását, pénzmaradvány és az általános tartalékon felüli tartalék felhasználására vonatkozó előterjesztéseket,
- Az önkormányzati intézmények átszervezésére vonatkozó előterjesztéseket,
- Az önkormányzat éves ellenőrzési tervét,
- A hitelfelvételt, annak gazdasági megalapozottságát,
- A helyi adó megállapítását és módosítását,
- Állami Számvevőszék vizsgálati jegyzőkönyvét,
- Azokat az előterjesztéseket, amelyeknek a költségvetésben nem szabályozott pénzügyi kihatásai vannak.

##### **Ellenőrzi:**

- Az elfogadott költségvetést, az önkormányzati vagyon törvényes, célszerű felhasználását,
- A normatív, cél- és címzett állami támogatások elszámolását,
- Az önkormányzat által fenntartott intézmények gazdálkodásának szabályszerűségét, bevételi teljesítését,
- A helyi adók bevezetéséről szóló rendeletek hatályosulását, bevételi tervek teljesítését.

##### **Figyelemmel kíséri:**

- A vagyonleltár alakulását,
- A költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
- A vagyonváltozás alakulását. Értékeli az előidéző okokat.


- 1.) Lebonyolítja a képviselőtestület hatáskörébe tartozó választásokat, valamint a képviselőtestület működésével kapcsolatos titkos szavazást.
- 2.) Közreműködik a Szervezeti és Működési Szabályzat kidolgozásában, figyelemmel kíséri hatályosulását, a módosításokra, kiegészítésekre vonatkozó javaslatokat értékeli.
- 3.) Elvégzi a vagyonyilatkozatok beadatásával, ellenőrzésével és őrzésével kapcsolatos feladatokat.
- 4.) Állást foglal jogi, szervezeti, ügyrendi és összeférhetetlenségi kérdésekben.
- 5.) Véleményezi a települési önkormányzatokkal létrejövő együttműködési megállapodásokat.

## 5.§

A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.  
Vajszló, 2017.március 30.

  
**Horváth István**  
polgármester



  
**Dr. Kiss Mónika**  
jegyző

### Záradék:

A rendelet kihirdetve!  
Vajszló, 2017.március 31.

  
**Dr. Kiss Mónika**  
jegyző

The seal is circular with a blue border. The text around the border reads "VAJSZLÓI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATALA" at the top and "JEGYZŐ" at the bottom. In the center, there is a stylized illustration of a building.

